

План внутренней системы оценки качества образования на 2022-2023 учебный год

Цель: выявление внешних и внутренних факторов, влияющих на снижение образовательных результатов в МАОУ «СОШ № 29» городского округа г.Стерлитамак РБ для обеспечения своевременной коррекции и повышения образовательных результатов при введении и реализации ФГОС

Задачи:

1. Обеспечение доступности качественного образования через мониторинговые исследования степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
2. Определять степень соответствия условий введения и реализации ФГОС нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
3. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.
4. Оказание методической помощи и поддержка достижений учащихся, педагогических работников с целью обобщения и распространения опыта работы по введению ФГОС.
5. Принятие управленческих решений по эффективному функционированию внутренней системе оценки качества образования

Направление контроля	Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственный	Ожидаемые результаты контроля
АВГУСТ						
Качество реализации и образовательной деятельности	Соответствие структуры ООП уровней образования ФГОС	Соответствие требованиям ФГОС С НОО от 06.10.2009, ФГОС ООО от 17.12.2010 и ФГОС СОО от 17.05.2012 ООП различных уровней образования	Тематический	30.08 – 31.08	Директор Богатырев Д.С., зам. директора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Справка по итогам контроля соответствия ООП требованиям ФГОС
	Соответствие структуры АООП требованиям ФГОС ОВЗ, УО	Проанализировать АООП, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС ОВЗ, УО	Тематический	30.08 – 31.08	Директор Богатырев Д.С., зам.директора по ОВЗ	Лист контроля качества учебного плана для учеников с ОВЗ
	Соответствие рабочих программ требованиям предметных концепций по биологии, ОДНКНР и экологическому образованию	Проконтролировать требования предметных концепций по биологии, ОДНКНР и экологическому образованию	Тематический	30.08 – 31.08	Директор Богатырев Д.С., зам. директора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Рабочие программы учебного предмета «Биология», учебного курса «ОДНКНР». Рабочие программы НОО («Окружаю

						щий мир», «Технология »). Рабочие программы ООО и СОО
	Соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ нормативным правовым актам в сфере образования	соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Тематический	25.08 – 30.08	Директор, зам. директора Алексеев М.В.	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Фронтальный	16.08	Замдиректора по АХР Широкова А.Г.	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены
	Соответствие учебных пособий ФПУ	Контроль соответствия УМК ФПУ	Тематический	24.08	Ямлиханова Д.Т. , директор	Справка по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году
	Обеспечение учеников учебными пособиями	Контроль обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями	Тематический	16.08	Ямлиханова Д.Т. ,директор	Справка по итогам контроля готовности школьной библиотеки

						к учебному году
	Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ	Контроль организации специальных образовательных условий для учеников с ОВЗ	Тематический	23.08	Зам.директора по ОВЗ, зам.директора Широкова А.Г.	Справка по итогам контроля реализации ФГОС для учеников с ОВЗ
	Распределение выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения	Сбор информации о продолжении обучения выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	В течение месяца	Зам.директора Нагимова С.Н., классные руководители	Справка о распределении выпускников в 9-х и 11-х классов, отчет в ОО
Школьная документация	Соответствие календарно – тематического планирования рабочим программам учебных предметов в соответствии с требованиями ФГОС	Контроль соответствия календарно – тематического планирования рабочих программ требованиям ФГОС	Тематический	30.08 – 31.08	Замдиректора Иванова Л.А., Нагимова С.Н., Герасимова Е.С., Алексеенко М.В.	Справка по итогам проверки календарно-тематического планирования
	Соответствие структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям ФГОС	Контроль соответствия структуры и содержания рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям ФГОС по уровням образования и примерной программе воспитания	Тематический	30.08 – 31.08	Зам.директора Алексеенко М.В.	Справка по итогам контроля качества рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы
	Соответствие структуры	Контроль составления	Тематический	30.08 – 31.08	Зам. директора	Справка по итогам

	программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	программ курсов внеурочной деятельности, соответствие структуры программы требованиям ФГОС			Алексеевко М.В.	проверки рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям нормативных правовых актов в сфере образования	соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др.	Тематический	10.08 – 14.08	Зам.директора Алексеевко М.В.	Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями и нормативных правовых актов в сфере образования
	Анализ локальных нормативных актов школы на соответствие нормативным правовым актам в сфере образования	соответствие локальных нормативных актов школы нормативным актам в сфере образования	Комплексный	В течение месяца	Директор Богатырев Д.С., зам. директора Алексеевко М.В., Иванова Л.А., Нагимова С.Н., Герасимова Е.С.	Локальные нормативные акты обновлены, если в них были найдены несоответствия актуальной нормативной базе
	Соответствие планов МО городской методической теме	анализ планов работы школьных МО на 2022-2023 учебный год по внедрению новых предметных концепций по биологии, ОДНКНР и экологическому образованию; формированию функциональной грамотности	Тематический	30.08 – 31.08	Зам. директора Нагимова С.Н.	Разработанные планы МО

		обучающихся, введению в образовательный процесс государственных символов РФ, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации				
	Соответствие локального акта, который будет регулировать правила использования государственных символов РФ в школе	Разработка и утверждение локального акта о правилах использования государственных символов РФ в школе	Тематический	30.08 – 31.08	Зам. директора Алексеенко М.В.	Утвержден локальный акт о воспитательной работе, содержащий пункты об использовании государственных символов РФ в образовательном процессе МАОУ «СОШ № 29» городского округа г.Стерлитамак РБ
СЕНТЯБРЬ						
Школьная документация	Состояние личных дел прибывших учеников 1-11-ых классов	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	06.09 – 10.09	Зам.директора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Справка по итогам контроля ведения личных дел учеников
	Оформление журналов (внеурочной деятельности,	Проверить соблюдение единых требований к	Тематический	27.09.- 30.09	Зам.директора Алексеенко М.В.,	Справка по итогам проверки электронног

	дополнительного образования), электронных журналов	оформлению и заполнению журналов			Иванова Л.А., Нагимова С.Н., Герасимова Е.С.	о классного журнала; Справка по итогам проверки журналов внеурочной деятельности; Справка по итогам контроля ведения журналов дополнительного образования
	Оформление профориентационной работы	Проконтролировать включение профориентационной работы в рабочую программу воспитания	Тематический	06.09. – 10.09	Замдиректора Алексеенко М.В., социальный педагог, педагог – психолог Гайсина Р.А.	Модуль «Профориентация» включен в рабочую программу воспитания для уровней ОО и СО
	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ	Тематический	01.09 – 06.09	Технический специалист Апрецова Л.Н., зам. директора Нагимова С.Н.	Справка по итогам анализа школьного сайта
Качество образовательных результатов обучающихся	Организация стартовой диагностики учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования	Тематический	20.09 – 30.09	Зам.директора Алексеенко М.В., Иванов Л.А., Нагимова С.Н.	Справка по результатам проведения стартовой диагностики в 1-х, 5-х, 10-х классах;
Качество реализации образовательной деятельности	Функциональная грамотность учащихся	Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2022/23 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в	плановый	В течение месяца	Зам.директора Алексеенко М.В., Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Разработка плана по формированию функциональной грамотности

		вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся				
Урочная деятельность вновь прибывших педагогов, молодых специалистов		Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, с целью ознакомления с методикой построения уроков	Тематический (персональный)	В течение месяца	Руководитель ШМО, замдиректора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Справка по итогам персонального контроля деятельности и вновь прибывших учителей и справка по итогам персонального контроля учителя
Проведение ВПР		Разработать план-график проведения ВПР, перенесенных на осенний период 2022 года	Тематический	01.09-03.09	Зам.директора Иванова Л. Нагимова С.Н.	План-график проведения ВПР осенью 2022-2023 учебного года
Организация дополнительного образования		Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Тематический	20.09. – 24.09	Зам.директора Алексеенко М.В.	Справка по итогам проверки кружковой работы
Контроль посещаемости		Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям	Персональный	01.09 – 05.09	Зам.директора Алексеенко М.В., социальный педагог	Отчет в ОО
Контроль работы органов самоуправления		Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать организацию органов самоуправления	Тематический	06.09 – 10.09	Зам.директора Алексеенко М.В., советник по воспитанию	Рекомендации педагогам и руководителям органов самоуправления по мотивации учеников

	Взаимодействие классных руководителей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками	Тематический	13.09 – 17.09	Зам.директора Алексеевко М.В., социальный педагог	Справка по итогам посещения классного часа
	Контроль антитеррористической деятельности	Контроль проведения просветительских родительских собраний и классных часов по противодействию терроризму	Тематический	20.09 – 22.09	Зам.директора Алексеевко М.В., социальный педагог, педагог-психолог Гайсина Р.А.	Рекомендации классным руководителям по улучшению качества антитеррористической деятельности
Методическая работа	Организация работы молодых специалистов	Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году	персональный	01.09 – 05.09	Председатель МСШ, зам.директора Нагимова С.Н.	Утверждение наставников
	Индивидуальные консультации для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов	Тематический	В течение месяца	Замдиректора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.,	Консультации и организованы и проведены
Работа с родителями	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Комплексный	01.09 – 10.09	Зам.директора Алексеевко М.В., классные руководители	Протоколы родительских собраний. План работы родительского комитета классного коллектива.

	Работа системы внеурочной деятельности	Контроль организации внеурочной деятельности на учебный год	Тематический	01.09.-03.09	Зам.директора Алексеенко М.В., классные руководители	Анализ анкет родителей
	Работа системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Тематический	01.09.-03.09	Зам.директора Алексеенко М.В., классные руководители	Анализ анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования и анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования
	Организация работы с родителями учеников с ОВЗ	Организация сопровождения и консультирования родителей учеников с ОВЗ с помощью психолого-педагогического консилиума	Комплексный	В течение месяца	Замдиректора Герасимова Е.С., члены ППк	Протоколы заседаний психолого-педагогического консилиума
ОКТАБРЬ						
Школьная документация	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть	Тематический	25.10 – 28.10	Зам.директора Иванова Л.А., Нагимова С.Н., Герасимова Е.С. Алексеенко М.В.	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах	Проверить, соответствуют ли записи в	Тематический	28.10	Зам.директора	Записи в журналах внеурочной

	внеурочной деятельности тематическим планированием рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	журналах внеурочной деятельности тематическим планированием рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть			Алексеевко М.В.	деятельности за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть	Тематический	28.10	Зам.директора Алексеевко М.В.	Записи в журналах дополнительного образования за 1-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Контроль соблюдения единого орфографического режима, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	18.10 – 20.10	Замдиректора Иванова Л.А., Нагимова С.Н., Герасимова Е.С., Алексеевко М.В.	Справка по итогам проверки тетрадей
Организация образовательной деятельности	Адаптация учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Мониторинг адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	04.10 – 12.10	Классные руководители, педагог-психолог, зам. директора по направлениям	Справки по итогам контроля адаптации учеников 1-х, 5-х и 10 классов
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР, ГИА	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска,	Тематический (персональный)	В течение месяца	Руководители ШМО, зам. директора Иванова Л.А., Нагимова	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на

		неуспевающими и низкомотивированными обучающимися			С.Н., Алексеенко М.В., Герасимова Е.С.	повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися
	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Тематический	29.10.	зам. директора Иванова Л.А., Нагимова С.Н., Герасимова Е.С.	Справка по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
	Реализация АООП для учеников с ОВЗ в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения АООП для учеников с ОВЗ в 1-й четверти	Комплексный	В течение месяца	Замдиректора Герасимова Е.С.	Справка по итогам контроля качества образования детей с ОВЗ
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	29.10	Замдиректора Алексеенко М.В.	Справка по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и	Тематический	28.10	Замдиректора Алексеенко М.В.	Справка по итогам контроля воспитательной работы

	планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти				за 1-ю четверть
	Реализация планов внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	28.10	Замдиректора Алексеевко М.В.	Справки по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельностью и на уровне НОО, ООО, СОО
	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в 1-й четверти	Тематический	27.10	Замдиректора Алексеевко М.В.	Справка по итогам проверки кружковой работы
	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Контроль реализации новой концепции преподавания учебного курса «История России»	Тематический	В течение месяца	Зам.директора Нагимова С.Н.	Справка по результатам контроля реализации предметных концепций
	Работа со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	20.10 – 22.10	Зам. директора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Справка по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками учениками группы риска

	Объем домашних заданий	Контроль объема домашних заданий в соответствии с нормами СанПин	Тематический	12.10 – 14.10	Зам. директора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Справка по итогам контроля нормы домашнего задания
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников	Мониторинг по определению уровня личностных образовательных достижений учеников	Тематический	12.10 – 14.10	Зам. директора Алексеенко М.В., педагог – психолог Гайсина Р.А.	Справка по итогам мониторинга личностных результатов учеников
	Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО	Контроль организации деятельности по выполнению индивидуального проекта	Тематический	12.10 – 14.10	Классные руководители, замдиректора Нагимова С.Н., руководитель проектов	Справка по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО
	Работа с высокомотивированными учениками	Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учеников.	Тематический	14.10. – 16.10	Зам. директора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Справка по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	18.10 – 23.10	Замдиректора Иванова Л.А., Нагимова С.Н., Герасимова Е.С.	Справка по итогам проведения контрольных работ
	Аттестация обучающихся	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям,	Тематический	13.10 – 14.10	Зам. директора Нагимова С.Н.

		выстраивают оценочную деятельность по критериям				
	Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	Контроль организации работы с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала	Тематический	15.10-16.10	Зам. директора Нагимова С.Н.	Справка по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х, 11-х классов
	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации	Тематический	15.10	Зам. директора Нагимова С.Н.	Коррекция и обновление стендов.
	Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть	Тематический	28.10	Зам. директора Нагимова С.Н.	Справка по итогам промежуточной аттестации за четверть
Воспитательная работа	Посещаемость уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Персональный	18.10 – 19.10	Классные руководители, зам. директора Алексеенко М.В.	Подготовка и сдача отчета НД-1
	Работа с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по обеспечению занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах.	Тематический	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог Гайсина Р.А., замдиректора по	Справка по итогам контроля деятельности и педагога с учениками группы риска и Справка по итогам профилактики

					Алексеевко М.В.	ческой работы с неблагополучными семьями
	Контроль работы по профориентации	Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей.	Тематический	07.10-10.10	Педагог – психолог Гайсина Р.А., зам. директора по Алексеевко М.В.	Рекомендации классным руководителям 9-х и 11-х классов по вопросам профориентации
	Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть	Тематический	25.10 – 26.10	Замдиректора Алексеевко М.В., руководитель и МО классных руководителей	Отчет классного руководителя о воспитательной работе за учебный период
Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	В течение месяца	Директор Богатырев Д.С., зам. директора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Исполнение перспективного плана повышения квалификации педагогических работников
	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Проконтролировать организацию подготовки педагогов в сфере ИКТ: проведение обучающих семинаров, мастер-классов и др.	Тематический	29.10	Замдиректора Нагимова С.Н., руководитель и ШМО, технический специалист Априетова Л.Н.	Рекомендации по коррекции подготовки педагогов в сфере ИКТ
	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками		Комплексный	В течение месяца	Зам.директора Нагимова С.Н	Рекомендации по коррекции взаимодействия классных руководителей и учителей-

						предметнико в
	Контроль уровня компетентнос ти педагогов в вопросах профориентац ии	Проконтролирова ть участие педагогов в семинарах для учителей и руководителей школ города по организации профориентацион ной работы	Тематич еский	21.10 – 23.10	Зам. директора Алексеевко М.В.	Повышение уровня компетентно сти педагогов в вопросах профориента ции
Работа с родителя ми	Работа классных руководителе й с родителями учеников	Проконтролирова ть организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование , функционировани е родительских комитетов и др.	Комплек сный	В течение месяца	Замдиректор а Алексеевко М.В., руководител ь ШМО классных руководител ей, педагог- психолог Гайсина Р.А., социальный педагог	Протоколы родительски х собраний.
	Организация работы с родителями учеников с ОВЗ	Организация сопровождения и консультирования родителей учеников с ОВЗ с помощью ППк	Тематич еский	В течение месяца	Замдиректор а, члены ППк	Протоколы заседаний психолого- педагогичес кого консилиума
НОЯБРЬ						
Качество реализаци и образоват ельной деятельно сти	выполнение мероприятий плана подгот овки к ГИА в сентябре– ноябре	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре– ноябре проходил в соответствии с планом	Тематич еский	15.11- 16.11	Замдиректор а Нагимова С.Н.	Справка по итогам контроля выполнения мероприяти й плана подготовки к ГИА
	мониторинг метапредметн ых результатов	промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов по уровням образования: НО О, ООО и СОО	Тематич еский	14.11- 18.11	Замдиректор а Иванова Л.А., Нагимова С.Н., Герасимова Е.С.	Справка по итогам контроля метапредмет ных результатов
	выполнение мероприятий	Контроль выполнения	Тематич еский	10.11- 12.11	Зам. директора	Справка по итогам

	плана по формированию функциональной грамотности учащихся	плана по формированию функциональной грамотности (выполнение учащимися работ на РЭШ)			Алексеевко М.В.	контроля выполнения заданий на РЭШ
	Организация анкетирования родителей по степени удовлетворения качеством образовательных услуг	Изучение эффективности функционирования школы на основе анализа удовлетворенности родителей как участников образовательного процесса качеством образования	диагностический	21.11-23.11	Замдиректора Алексеевко М.В.	Справка по итогам анкетирования родителей и учащихся
Качество реализации образовательной деятельности	работа педагогического коллектива с одаренными обучающимися, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Итоги школьного этапа ВОШ	тематический	09.11-10.11	Замдиректора Нагимова С.Н., руководитель ШМО	Отчёт о результатах школьного этапа ВОШ
	качества преподавания учебных предметов, по которым учащиеся показали низкие результаты на ГИА	Контроль качества преподавания учебных предметов (обществознание, информатика) при подготовке к ГИА	Тематический	28.11-30.11	Руководитель ШМО, замдиректора Нагимова С.Н.	Справка по итогам контроля качества преподавания информатики и обществознания

Школьная документация	Проверка дневников учеников	Контроль заполнения дневников в соответствии с едиными требованиями к оформлению	Тематический	17.11 – 19.11	Замдиректора Алексеенко М.В.	Справка по итогам проверки дневников
	Проверка контрольных тетрадей учеников	Проверить тетради обучающихся для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Тематический	23.11 – 25.11	Замдиректора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Справка по итогам проверки тетрадей
Воспитательная работа	Контроль работы с учащимися группы риска	Выявление, предупреждение правонарушений	Фронтальный	09.11. – 13.11.	Зам. директора Алексеенко М.В. , педагог-психолог	Справка по итогам проверки
	Координирование работы классных руководителей по профилактике буллинга и аутоагрессии среди несовершеннолетних.	Изучение качества профилактической работы по профилактике буллинга и аутоагрессии	Фронтальный	23.11. – 24.11.	За Алексеенко М.В. м. директора	Справка, совещание при директоре
	Изучение показателей здоровья учащихся	Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни)	Диагностический	24.11. - 26.11.	Зам. директора Алексеенко М.В. , медсестра	Справка

Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	изучение прохождения курсов согласно перспективному плану повышения квалификации	Тематический	14.11-15.11	Замдиректора Нагимова С.Н.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации
	Повышение уровня ИКТ-компетентности педагогов	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Тематический	21.11-23.11	Замдиректора Иванова Л.А., Нагимова С.Н.	Справка
	Прохождение аттестации педагогами	Контроль методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию	персональный	07.11-08.11	Замдиректора Нагимова С.Н.	

ДЕКАБРЬ

Качество образовательных результатов обучающихся	мониторинг личностных результатов	Оценка динамики личностных результатов учащихся	Тематический	05.12-19.12	Зам. директора Алексеенко М.В. , классные руководители	Справка
	Качество подготовки выпускников к ГИА по результатам итогового сочинения	Контроль результатов итогового сочинения	Тематический	21.12	Замдиректора Нагимова С.Н.	Справка, совещание при директоре
Качество реализации образовательной деятельности	Контроль работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска,	Изучение качества профилактической работы по предупреждению неуспеваемости , профилактике правонарушений	Фронтальный	12.12-22.12	Замдиректора Нагимова С.Н., Алексеенко М.В.	Справка, совещание при директоре

	неуспевающими и низкомотивированными обучающимися					
	мониторинг организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии	Контроль реализации рабочей программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в первом полугодии	Тематический	26.12-28.12	Замдиректора Алексеенко М.В., советник директора по воспитанию	Справка
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Контроль объективности отметок за 2 четверть	Тематический	28.12-30.12	Замдиректора Нагимова С.Н., Алексеенко М.В., Герасимова Е.С.	Справка, приказ
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ	Контроль организации специальных образовательных условий для учеников с ОВЗ	Тематический	23.12	Зам.директора Герасимова Е.С., зам.директора Широкова А.Г.	Справка по итогам контроля реализации ФГОС для учеников с ОВЗ
	Контроль выполнения требований охраны труда, соблюдения техники безопасности перед новогодними праздниками	Контроль организации профилактической работы классных руководителей с учащимися по охране труда и технике безопасности	Тематический	29.12	Зам.директора Широкова А.Г.	Справка, приказ
ЯНВАРЬ						
Качество образовательных результатов обучающихся	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА	Контроль подготовка учащихся 9 класса к итоговому собеседованию	Тематический	23.01-24.01	Замдиректора Нагимова С.Н.	Аналитическая справка об итогах проведения итогового собеседования, приказ
	Контроль выполнения	Контроль выполнения	Тематический	11.01.-14.01	Замдиректора	Справка, приказ

	мероприятий плана по формировани ю функциональ ной читательской, естественно- научной грамотности	плана по формированию функциональной грамотности (вып олнение учащимися работ на РЭШ)			Алексеевко М.В.	
	Контроль организации индивидуальн ого обучения и обучения на дому, ведения документации	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому	Тематич еский	30.01- 31.01	Зам.директо ра Герасимова Е.С.	Справка, приказ
Качество условий, обеспечив ающих образоват ельную деятельно сть	Проверка готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролир овать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррорис тической защищенност и объекта, санитарно- гигиенически х требований к организации образовательн ого процесса, в том числе СП 3.1/2.4.3598- 20	Контроль выполнения требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористиче ской защищенности объекта, санитарно- гигиенических требований к организации образовательного процесса, в том числе СП 3.1/2.4.3598-20	Тематич еский	16.01- 19.01	Зам. директора Широкова А.Г., Алексеевко М.В.	Справка, приказ
ФЕВРАЛЬ						
Качество реализаци и	Контроль работы педагогическо	подготовка одаренных обучающихся к	Тематич еский	03.02- 07.02	Замдиректор а Нагимова С.Н.	Справка, приказ

образовательной деятельности	го коллектива с одаренными обучающимися, реализация работы с одаренными детьми, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	олимпиадам и конкурсам				
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Контроль выполнения мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО на 2021–2027 годы	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Тематический	27.02-28.02	Директор Богатырев Д.С., зам. директора Алексеенко М.В., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н., Широкова А.Г.	Протоколы заседания рабочей группы
	Контроль качества работы педагогического коллектива при проведении анкетирования	Анкетирование участников образовательного процесса по оценке качества работы школы	Тематический	13.02-16.02	Замдиректора Алексеенко М.В.	Справка, приказ
МАРТ						
Качество образовательных результатов обучающихся	Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти	Степень реализации мероприятий по достижению предметных результатов в 3-й четверти	Тематический	06.03-09.03	Замдиректора Алексеенко М.В., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н.	Справка, приказ
	Контроль выполнения мероприятий плана по формированию	Степень реализации мероприятий плана по формированию	Тематический	15.03-17.03	Замдиректора Алексеенко М.В.	Справка, приказ

	функциональной грамотности в январе–марте	функциональной грамотности				
	Изучение эффективности и функционирования школы на основе анализа удовлетворенности родителей как участников образовательного процесса качеством образования	Анализ анкет родителей, довольных и недовольных качеством образовательных результатов	Диагностический	02.03-04.03	Замдиректора Алексеев М.В.	Справка, приказ
Качество реализации образовательной деятельности	Контроль работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Регулярность проведения мероприятий, направленных на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Тематический	13.03-15.03	Директор Богатырев Д.С.	Справка, приказ
	Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Тематический	20.03-22.03	Замдиректора Алексеев М.В., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н.	Справка, приказ
	Контроль объема реализации рабочих программ	Реализация рабочих программ воспитания, рабочих программ	Тематический	21.03-23.03	Замдиректора Алексеев М.В.	Справка, приказ

	программ воспитания , объема реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти	курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти				
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Контроль качества психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти	Регулярность проведения мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению учащихся	Тематический	27.03-29.03	Замдиректора Алексеенко М.В.	Справка, приказ
	Контроль функционирования системы наставничества по модели «Учитель – учитель»	Регулярность проведения мероприятий между наставником и наставляемым	Тематический	29.03-30.03	Замдиректора Нагимова С.Н.	Справка, приказ
	Анализ состояния документации по охране труда и технике безопасности в школе	Экспертиза документов (журналы проведения инструктажей по технике безопасности)	Персональный	26.03-27.03	Зам директора Широкова А.Г.	Справка, приказ
Школьная документация	Контроль своевременности заполнения журналов учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности	Экспертиза документов (электронные журналы, журналы внеурочной деятельности)	Тематический	27.03.-28.03	Замдиректора Алексеенко М.В., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н.	Справка, приказ
АПРЕЛЬ						
Качество образовательных	Контроль достижения личностных	Мониторинг личностных результатов	Тематический	11.04-14.04	Замдиректора	Справка, приказ

результатов обучающихся	результатов освоения образовательных программ	организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников			Алексеевко М.В.	
	Контроль достижения метапредметных результатов освоения образовательных программ	Мониторинг метапредметных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Тематический	17.04-20.04	Замдиректора Ефремов А.П., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н., руководитель МО Полушкина И.В.	Справка, приказ
	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА, уровень готовности обучающихся к ГИА	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, экспертиза пробных экзаменов	Тематический	24.04-27.04	Замдиректора Нагимова С.Н.	Справка, приказ
Качество реализации и образовательной деятельности	Выявление степени удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования	Анкетирование родителей и обучающихся об удовлетворенности внеурочной деятельностью, проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся	Тематический	10.04-14.04	Замдиректора Алексеевко М.В.	Справка, приказ
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, СОО за 2021–2027 годы	Деятельность рабочей группы по внедрению новых стандартов	Диагностический	24.04-28.04	Директор Богатырев Д.С., замдиректора Ефремов А.П., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н., руководитель МО	Приказ

					Полушкина И.В.	
МАЙ						
Качество образовательных результатов обучающихся	Контроль выполнения графика оценочных процедур	Мониторинг оценочных результатов за 4-ю четверть	Тематический	22.05-14.05	Замдиректора Ефремов А.П., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н., руководитель МО Полушкина И.В.	Приказ
	Контроль мероприятий по выполнению плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	Реализация плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	Тематический	10.05-12.05	Замдиректора Алексеенко М.В.	Справка, приказ
Качество реализации образовательной деятельности	Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Тематический	29.05-31.05	Замдиректора Алексеенко М.В., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н.	Справка, приказ
	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти	Реализация рабочих программ воспитания в 4 четверти	Тематический	29.05-31.05	Замдиректора Алексеенко М.В.	Справка, приказ
	Контроль организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии	Реализация рабочей программы внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Тематический	25.05-29.05	Замдиректора Алексеенко М.В.	Справка, приказ

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов за 2022-2023 учебный год	Соответствие графика оценочных процедур записям в электронных журналах, соответствие тематического планирования внеурочной деятельности, дополнительного образования записям в журналах	Тематический	29.05-31.05	Замдиректора Ефремов А.П., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н., руководитель МО Полушкина И.В.	Справка, приказ
ИЮНЬ						
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Контроль качества реализации ООП, разработанных по новым ФГОС НОО и ООО	Запланированный на 2022/23 объем ООП НОО и ООО выполнен	Тематический	01.06-08.06	Замдиректора Ефремов А.П., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н., руководитель МО Полушкина И.В.	Справка, приказ
	Контроль качества работы МС, ШМО за учебный год.	Итоги контроля деятельности ШМО и МСШ за учебный год	Тематический	08.06-14.06	Зам.директора Нагимова С.Н.	Анализы работ ШМО
Школьная документация	Оформление личных дел учащихся за 2022-2023 учебный год	Выставление итоговых отметок в личных делах учащихся	Тематический	05.06-15.06	Замдиректора Ефремов А.П., Герасимова Е.С., Нагимова С.Н., руководитель МО Полушкина И.В.	Справка, приказ
	Оформление журналов инструктажей по ТБ и ОТ	Экспертиза документов (журналы проведения инструктажей по технике безопасности)	Тематический	05.06-15.06	Зам. директора Широкова А.Г.	Справка, приказ