


<p>БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ СТӘРЛҖТАМАК КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ «29-СЫҮРТА ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ</p>		<p>МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН</p>
---	---	---

г.Стерлитамак, ул. Л.Толстого, 9, 453109
ОКПО 50784998 ОГРН 1020202082548 ИНН 0268022791/КПП 026801001
тел. 24-14-90, 24-67-85, E-Mail: school29_str@mail.ru

БОЙОРОК

№ 155

ПРИКАЗ

«15» 03 2023й.

«15» 03 2023 г.

**О назначении ответственных за приём на обучение
по образовательным программам
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановления Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан от 07.02.2023 г. № 242 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, реализующих основные образовательные программы за конкретными территориями городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан», Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждёнными приказом от 14.11.2022г. № 691, в целях соблюдения законодательства в области образования, организованного приема детей в 1 класс на 2023-2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в МАОУ «СОШ № 29»:
 - заместителя директора Ефремова А.П.;
 - секретаря учебной части Назарову З.Ф.
2. Начать приём заявлений на обучение по образовательным программам начального общего для детей, проживающих на закреплённой за школой территории с 1 апреля 2022 года по 30 июня 2022 года.
3. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 09:00 до 15:00, обед с 12.30 - 13.00
4. Заместителю директора Ефремову А.П.
 - размещать на официальном сайте и стендах школы сведения о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа власти о закреплённой территории, о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года по правилам приема, распорядительный акт органа власти о закреплённой территории, форма заявлений о зачислении.

- консультировать родителей по вопросам приема в школу.

5. Секретарю учебной части Назаровой З.Ф.:

- знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют организацию и осуществление образовательной деятельности школы, права и обязанности учащихся;

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями), заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ «СОШ № 29»;

- выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенным подписью ответственного за прием.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



для
ДОКУМЕНТОВ

Д.С. Богатырев

С приказом ознакомлены:

А.П. Ефремов
З.Ф. Назарова